



COMUNE DI MONTALDO ROERO

PROVINCIA DI CUNEO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17 del 15-04-2020

OGGETTO:

Nuovo programma triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 e contestuale ricognizione annuale per soprannumero ex art. 33 del D. Lgs. 165/2001.

L'anno **duemilaventi** addì **quindici** del mese di **aprile** alle ore **18:00**, nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
CORAGLIA Fulvio	Sindaco	Presente
BERTELLO Davide	Assessore	Presente
BOFFA Ariella	Assessore	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale DI NAPOLI Dott.ssa Anna Maria**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CORAGLIA Fulvio**, nella sua qualità di **Sindaco**, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;



il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", attualmente ancora in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Richiamate le seguenti deliberazioni :

- deliberazione G.C. n. 38 del 15/07/2019 con la quale si è provveduto alla programmazione del fabbisogno di personale (2019-2020-2021), alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;
- deliberazione G.C. n.57 del 14/10/2019 con la quale è stato approvato il nuovo programma del fabbisogno del personale 2019-2020-2021 ed il piano delle assunzioni 2019, a seguito della cessazione del rapporto di lavoro della dipendente Bertello Giovanna inquadrata nella categoria D posizione economica D5 – con profilo professionale di Istruttore Amministrativo addetto ai servizi demografici, per collocamento a riposo per pensionamento in data 01/10/2019;

Preso atto che con tale deliberazione n. 57 del 14/10/2019 è stato stabilito quanto segue :

1. *Di prendere atto dei calcoli effettuati dal responsabile delle risorse umane, sintetizzati nelle tabelle allegate (A e B) alla presente deliberazione, sulla riconversione della dotazione organica in termini finanziari e della sua correlazione con la spesa massima assentibile definita nella spesa sostenuta nel 2008, delle capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato e determinato e/o flessibile, del rispetto del limite delle spese da sostenere con il presente fabbisogno del personale, del personale assumibile, e delle altre spese del personale da confrontare sia sul limite della spesa prevista nel bilancio di previsione 2019, 2020 e 2021, sia del non superamento della spesa del personale sostenuta nel 2008;*
2. *Di precisare che il presente fabbisogno del personale è stato redatto in conformità alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo formulate dalla circolare 8 maggio 2018 dal Ministero della pubblica amministrazione, seguendo il seguente iter: a) formulazione delle proposte da parte dei responsabili dell'Ente secondo la logica dell'innovazione e della semplificazione delle figure professionali necessarie; b) della verifica dei punti di forza e di debolezza discendenti dai servizi e dalle funzioni rilevati dal SOSE; c) sulla verifica del personale da inserire sulla base dei fabbisogni a tempo indeterminato e di tipo flessibile; d) di limiti finanziari e delle priorità riferite alla realizzazione degli obiettivi del mandato del Sindaco;*
3. *Di approvare il seguente quadro assunzionale per gli anni 2019, 2020 e 2021:*

PIANO ANNUALE 2019

ANNO 2019: : Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 figura professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (Cat. C) ed a tempo pieno entro il 31/12/2019 e ricorso ad incarichi a ditte specializzate o all'attività lavorativa di dipendenti di altre P.A. ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 30/12/2004, nelle more dell'espletamento delle procedure di concorso.

ANNO 2020: NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2021: NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato

PIANO OCCUPAZIONALE 2019

E' prevista N. 1 assunzione di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato (Cat. C) ed a tempo pieno (nuova istituzione) in sostituzione della dipendente dimissionaria Istruttore Amministrativo Cat. D.

Per esigenze eccezionali ed imprevedibili e/o nelle more dell'espletamento delle procedure del concorso l'Ente può avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311 del 30/12/2004, oppure attivare contratti a tempo determinato nel rispetto della limitazione "... del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ...". Tale limitazione non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e s.m.i. La spesa complessiva non può comunque essere superiore a quella sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 oppure incaricare ditte specializzate nel settore amministrativo a seguito di dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Cat. D.

ANNO 2020: Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2021: Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

4. Di dare atto che la spesa 2019 derivante dalla programmazione di cui sopra oltre alla spesa di personale in essere è determinata in **€ 134.841,62** di cui **€ 129.502,10** soggetti al limite 2008 rientra nei limiti della spesa per il personale 2008 rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica imposti dall'art. 1, commi 562 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
5. Di approvare la dotazione organica, sotto riportato:

DECORRENZA DAL 01/10/2019

N. Ord.	N. Posti	AREE	CATEGORIE	POSTI	POSTI
				OCCUPATI	VACANTI
				N.	N.
		AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA			
1	1	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1 (fino al 30/09/19)	0 (dal 01/10/19)

Preso atto, altresì, che in data 12/11/2019 è stato pubblicato il bando di concorso per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo Contabile" cat. C, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno e sono state fissate le seguenti date della preselezione, delle prove scritte e della prova orale.

Preselezione: Lunedì 30 dicembre 2019, alle ore 10,30 presso la palestra comunale in Santo Stefano Roero, sita in Via Capoluogo n. 3/A:

Prima prova scritta: sabato 18 gennaio 2020 alle ore 10,00 presso la sede della scuola primaria del Comune di Montaldo Roero, sita in Via Roma n. 58, 12040 Montaldo Roero (Cn).

Seconda prova scritta: sabato 18 gennaio 2020 alle ore 11,30 presso la sede della scuola primaria del Comune di Montaldo Roero, sita in Via Roma n. 58, 12040 Montaldo Roero (Cn).

Prova orale: lunedì 24 febbraio 2020, alle ore 10,00 presso gli uffici comunali di Montaldo Roero siti in Via Roma n. 56 – 12040 Montaldo Roero (Cn).

Verificato che entro il 31-12-2019 non è stato possibile concludere la procedura concorsuale e procedere all'assunzione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato ed a tempo pieno cat. C1 con qualifica di istruttore amministrativo - contabile;

Preso atto che il [Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4](#), convertito, con modificazioni, dalla [Legge 28 marzo 2019, n. 26](#) ha previsto all'art. 14 bis con il comma 1 che "1. All'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono apportate le seguenti modificazioni: a) al comma 5, quinto periodo, le parole: "tre anni" sono sostituite dalle seguenti: "cinque anni" e le parole: "al triennio precedente" sono sostituite dalle seguenti: "al quinquennio precedente" e che dopo il comma 5-quinquies sono inseriti i seguenti: "5-sexies. Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over."

Considerato che la legge di stabilità 2020 nulla ha innovato rispetto all'anno 2019;

Ritenuto necessario, alla luce di quanto sopra esposto, programmare, a seguito di n. 1 cessazione di una dipendente nell'anno 2019 per collocamento a riposo per pensionamento, l'assunzione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato ed a tempo pieno cat. C1 con qualifica di istruttore amministrativo - contabile nella programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020- 2021- 2022 e quindi nel piano occupazionale 2020;

Preso atto dei calcoli effettuati dal responsabile delle risorse umane, sintetizzati nelle tabelle allegate (A e B) alla presente deliberazione, sulla riconversione della dotazione organica in termini finanziari di cui alla deliberazione G.C. n. 57/2019 e della sua correlazione con la spesa massima assentibile definita nella spesa sostenuta nel 2008, delle capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato e determinato e/o flessibile, del rispetto del limite delle spese da sostenere

con il fabbisogno del personale 2020-2021-2022, del personale assumibile, e delle altre spese del personale da confrontare sia sul limite della spesa da prevedere nel bilancio di previsione 2020- 2021- 2022, sia del non superamento della spesa del personale sostenuta nel 2008;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Preso atto che la L. 19 giugno 2019, n. 56 all'articolo 3 comma 8 ha specificatamente previsto che *"Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001"*

Dato atto che ai sensi del Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26 la revisione delle cessazioni previste per gli anni 2019-2021 ha dato il seguente risultato :

Complessivamente la capacità assunzionale a seguito della cessazione per pensionamento di n. 1 dipendente cat D1 Giuridico e D5 economico dal 01-10-2019, è pari a € 42.885,60 per l'anno 2020, come risulta dall'allegata tabella "A";

Atteso che il valore medio delle spese di personale 2008, ex comma 562 della legge 296/2006, risulta pari ad € 151.134,81;

Considerato, altresì, che non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato negli anni 2021/2022;

Rilevata quindi l'insussistenza di eccedenze di personale valutate alla luce della situazione finanziaria dell'Ente, tenuto anche conto che questa Amministrazione non ha programmato processi di esternalizzazione di servizi e funzioni o forme differenti di gestione ed erogazione dei medesimi.

Considerato che la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2021/2022 è coerente con gli stanziamenti complessivi di spesa previsti nel Bilancio di previsione 2020/2021/2022 in fase di predisposizione;

Vista la propria proposta di deliberazione con la quale si adottava il piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022, così come sopra esplicitato e ritenuto meritevole di approvazione;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

Visto il D.Lgs. n.165 in data 30.3.2001 e s.m.i. ;

Visto il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Revisore del Conto Dr. Fabrizio Robbiano in data 14/04/2020;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile da parte dei responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, resi a norma di legge,

DELIBERA

- Di prendere atto dei calcoli effettuati dal responsabile delle risorse umane, sintetizzati nelle tabelle allegate (A e B) alla presente deliberazione, sulla riconversione della dotazione organica in termini finanziari e della sua correlazione con la spesa massima assentibile definita nella spesa sostenuta nel 2008, delle capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato e determinato e/o flessibile, del rispetto del limite delle spese da sostenere con il presente fabbisogno del personale, del personale assumibile, e delle altre spese del personale da confrontare sia sul limite della spesa prevista nel bilancio di previsione 2020 , 2021,2022 in fase di predisposizione , sia del non superamento della spesa del personale sostenuta nel 2008;
- Di precisare che il presente fabbisogno del personale è stato redatto in conformità alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo formulate dalla circolare 8 maggio 2018 dal Ministero della pubblica amministrazione, seguendo il seguente iter: a) formulazione delle proposte da parte dei responsabili dell'Ente secondo la logica dell'innovazione e della semplificazione delle figure professionali necessarie; b) della verifica dei punti di forza e di debolezza discendenti dai servizi e dalle funzioni rilevati dal SOSE; c) sulla verifica del personale da inserire sulla base dei fabbisogni a tempo indeterminato e di tipo flessibile; d) di limiti finanziari e delle priorità riferite alla realizzazione degli obiettivi del mandato del Sindaco;
- Di approvare il seguente quadro assunzionale per gli anni 2020, 2021, 2022:

- **PIANO ANNUALE 2020**

- **ANNO 2020:** : *Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 figura professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (Cat. C) ed a tempo pieno entro il 01-07-2020 e ricorso ad incarichi a ditte specializzate o all'attività lavorativa di dipendenti di altre P.A. ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 30/12/2004, nelle more della conclusione delle procedure di concorso avviate nell'anno 2019.*
- **ANNO 2021: NEGATIVO** - *Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.*
- **ANNO 2022: NEGATIVO** – *Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.*
- **PIANO OCCUPAZIONALE 2020**

- E' prevista N. 1 assunzione di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato (Cat. C) ed a tempo pieno (nuova istituzione nell'anno 2019) in sostituzione della dipendente dimissionaria Istruttore Amministrativo Cat. D.
- Per esigenze eccezionali ed imprevedibili e/o nelle more della conclusione delle procedure del concorso avviate nell'anno 2019 l'Ente può avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311 del 30/12/2004, oppure attivare contratti a tempo determinato nel rispetto della limitazione "... del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ...". *Tale limitazione non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e s.m.i. La spesa complessiva non può comunque essere superiore a quella sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 oppure incaricare ditte specializzate nel settore amministrativo a seguito di dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Cat. D.*
- Di dare atto che la spesa 2020 derivante dalla programmazione di cui sopra oltre alla spesa di personale in essere è determinata in € 134.841,62 di cui € 129.502,10 soggetti al limite 2008 rientra nei limiti della spesa per il personale 2008 rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica imposti dall'art. 1, commi 562 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
- Di confermare la dotazione organica, approvata con deliberazione G.C. n.57 del 14/10/2019 sotto riportata:

DECORRENZA DAL 01/10/2019

N. Ord.	N. Pos ti	AREE	CATEGORIE	POSTI	
				OCCUPATI	VACANTI
				N.	N.
		AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA			
1	1	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1 (fino al 30/09/19)	0 (dal 01/10/19)
2	1	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	D	1	0
3	1	Istruttore Amministrativo Contabile nuova istituzione	C	0 (dal 01/10/19)*	1
		AREA TECNICO - MANUTENTIVA			

Cessati		ANNO 2013		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€				
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	80%		€				
ANNO 2014							
Cessati		ANNO 2014		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€				
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	100%		€		Resto 2013		€
ANNO 2015							
Cessati		ANNO 2015		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€		residua		€
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	80%		€		Resto 2013		€
					Resto 2014		€
ANNO 2016 nuovo CCNL 21/05/2018							
Cessati		ANNO 2016 nuovo CCNL 21/05/2018		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€		residua		€
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	75%		€		residua		€
ANNO 2017 nuovo CCNL 21/05/2018							
Cessati		ANNO 2017 nuovo CCNL 21/05/2018		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€		Reso 2013		€
					Reso 2014		€
					Reso 2015		€
					Reso 2014		€
					Reso 2015		€



ANNO 2018 nuovo CCNL 21/05/2018

Capacità assunzionale 2015	residua	€	-
Capacità assunzionale 2016	residua	€	-
Capacità assunzionale 2017	Nuova	€	-
Assunti	data	Costo annuo	
Totale		€	-
	Resto 2015	€	-
	Resto 2016	€	-
	Resto 2017	€	-

Cessati	Data	Costo annuo
Totale	100%	€

ANNO 2019 IMPORTI CCNL 21/05/2018

Capacità assunzionale 2013	residua	€	-
Capacità assunzionale 2014	residua	€	-
Capacità assunzionale 2015	residua	€	-
Capacità assunzionale 2016	residua	€	-
Capacità assunzionale 2017	residua	€	-
Capacità assunzionale 2018	Nuova	€	-
Capacità assunzionale 2019	programma te nella medesima annualita'	€	42.885,60
Assunti	data	Costo annuo	
Istruttore Amministrativo Finanziario	02/11/2019	€	31.158,95
Totale		€	31.158,95
	Resto 2014	€	-
	Resto 2015	€	-
	Resto 2016	€	-
	Resto 2017	€	-
	Resto 2018	€	-
	Resto 2019	€	11.726,64

Cessazioni previste	Data	Costo annuo
BERTELLO GIOVANNA	01/11/2019	€ 42.885,60
Totale	100%	€ 42.885,60

ANNO 2020 IMPORTI CCNL 21/05/2018

Capacità assunzionale 2014	residua	€	-
Capacità assunzionale 2015	residua	€	-
Capacità assunzionale 2016	residua	€	-
Capacità assunzionale 2017	residua	€	-
Capacità assunzionale 2018	residua	€	-
Capacità assunzionale 2019	programma te nella medesima annualita'	€	11.726,64
Capacità assunzionale 2020	programma te nella medesima annualita'	€	42.885,60
Assunti	data	Costo annuo	

Cessazioni previste	Data	Costo annuo

Totale	€	-
	100%	€

La normativa prevede l'utilizzo del resto man mano che il dipendente andrà in pensione

ANNO 2021 IMPORTI CCNL 21/05/2018

Cessazioni previste	Data	Costo annuo
Totale	100%	€
		€

TIT. I	
TIT. II	
TIT. III	
TOT.	

MEDIA DELLE ENTRATE CORRENTI REGISTRATE NEI CONTI CONSUNTIVI DELL'ULTIMO TRIENNIO

€ 0,00

Totale	€	-
Resto 2015	€	-
Resto 2016	€	-
Resto 2017	€	-
Resto 2018	€	-
Resto 2019	€	11.726,64
Resto 2020	€	-

Capacità assunzionale 2015	residua	€	-
Capacità assunzionale 2016	residua	€	-
Capacità assunzionale 2017	residua	€	-
Capacità assunzionale 2018	residua	€	-
Capacità assunzionale 2019	residua	€	11.726,64
Capacità assunzionale 2020	residua	€	-

Capacità assunzionale 2021
 programma
 te nella
 medesima
 annualità
 data
 Costo annuo
 € 0,00

Totale	€	-
Resto 2015	€	-
Resto 2016	€	-
Resto 2017	€	-
Resto 2018	€	-
Resto 2019	€	11.726,64
Resto 2020	€	-
Resto 2021	€	-

Spese per il personale

ALLEGATO B

Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanzamenti 2020
1	Totale intervento 1 - Personale	+ 116.363,25
di cui:	Ributazioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato a determinato	95.001,52
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	20.361,73
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	
Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00	
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+ 0,00
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+ 0,00
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+ 6.502,63
5	Irap	+ 122.865,88
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		122.865,88
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "parte di giro", ecc.)	+ 122.865,88
TOTALE SPESA DI PERSONALE		122.865,88
COMPONENTI ESCLUSE:		Stanzamenti 2020 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	- 3.236,65
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-
10	Spese per formazione del personale	- 0,00
11	Rimborsi per missioni	- 1.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-
14	Spese per personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocature	-
19	Diritto di rogito spettanti al Segretario Comunale	-
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	- 839,75
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non B perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a Irap)	- 262,92
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		5.339,62
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		117.526,36

Altra somma indicata su file

SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti) 151.134,81

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale? SI

Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019 33.607,45

TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI 11.726,64

LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2009) - ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010 24.090,25

Spese per il personale ALLEGATO B

Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanzamenti 2021
1	Totale intervento 1 - Personale	116.963,25
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	95.001,52
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	20.961,73
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	0,00
5	Irap	6.502,63
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		122.865,88
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici; spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+
TOTALE SPESA DI PERSONALE		122.865,88
COMPONENTI ESCLUSE:		Stanzamenti 2021 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	3.236,85
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	
10	Spese per formazione del personale	0,00
11	Rimborsi per missioni	1.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 79/2010, art. 50, commi 2 e 7)	
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni ai codici della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL_05/2007 dell' 8 marzo 2007)	
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	839,75
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	262,92
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		5.339,52
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		117.526,36

Altra somma indicata su file

SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti) 151.134,81

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale? SI

Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019 33.607,45

TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI 11.726,64

LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2009) - ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010 24.090,25

43,688736

Spese per il personale

ALLEGATO B

Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanziamnti 2022
1	Totale intervento 1 - Personale	+ 116.363,25
di cui:	Ributizioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	65.001,52
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	20.361,73
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+ 0,00
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+ 0,00
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+ 6.502,83
5	Irapp	+ 122.865,88
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		122.865,88
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partita di giro", ecc.)	+ 122.865,88
TOTALE SPESA DI PERSONALE		122.865,88
COMPONENTI ESCLUSE:		Stanziamnti 2021 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	- 3.236,85
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da questo rimborsato)	-
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-
10	Spese per formazione del personale	- 0,00
11	Rimborsi per missioni	- 1.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 79/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	- 839,75
21	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non è perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 0 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a Irapp)	- 262,92
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		5.339,52
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		117.526,36

43.688736

Altra somma indicata su file

SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti)

151.134,81

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?

SI

Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019

33.607,45

TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI

11.726,64

LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2009) - ART. 9 COMMA 26 DL 78/2010

24.090,25

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' Contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 15-04-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Alessandra BELTRAME

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 15-04-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to Fulvio CORAGLIA

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Davide BERTELLO

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio:

Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32 c.1, della Legge 18/06/2009, n. 69.*) Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo (*art 125, del T.U. n. 267/2000*).

Montaldo Roero, li 22/04/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 22/04/2020 al 07/05/2020 ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000*).

Montaldo Roero, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI)

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Montaldo Roero, li 15-04-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Montaldo Roero, li 22/04/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI)

