



COMUNE DI MONTALDO ROERO

PROVINCIA DI CUNEO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 57 del 14-10-2019

OGGETTO:

Nuovo programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021. Nuovo piano annuale 2019. Conferma dotazione organica (D.G.C. n. 38 del 15/07/2019). Approvazione.

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattordici** del mese di **ottobre** alle ore **19:00**, nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
CORAGLIA Fulvio	Sindaco	Presente
BERTELLO Davide	Assessore	Presente
BOFFA Ariella	Assessore	Assente

Totale Presenti 2, Assenti 1

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale DI NAPOLI Dott.ssa Anna Maria**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CORAGLIA Fulvio**, nella sua qualità di **Sindaco**, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Nuovo programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021. Nuovo piano annuale 2019. Conferma dotazione organica (D.G.C. n. 38 del 15/07/2019). Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;





Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", attualmente ancora in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 38 del 15/07/2019 si è provveduto alla programmazione del fabbisogno di personale (2019-2020-2021), alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta da parte dei Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con delibera di G.C. n. 38 del 15/07/2019, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Preso atto che il Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26 ha previsto all'art. 14 bis con il comma 1 che *"1. All'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono apportate le seguenti modificazioni: a) al comma 5, quinto periodo, le parole: "tre anni" sono sostituite dalle seguenti: "cinque anni" e le parole: "al triennio precedente" sono sostituite dalle seguenti: "al quinquennio precedente" e che dopo il comma 5-quinquies sono inseriti i seguenti: "5-sexies. Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno*

precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over."

Preso atto che la L. 19 giugno 2019, n. 56 all'articolo 3 comma 8 ha specificatamente previsto che *"Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001"*

Rilevato che per l'anno 2019, si applicherà quanto previsto nell'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014: ciò determinerà il superamento delle limitazioni al turn over e a decorrere dal 2019, per tutti gli Enti locali, sarà possibile avere capacità assunzionali pari al 100% della spesa del personale cessato nell'anno 2018 e nel corso d'anno ai sensi del Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26;

Considerato che per la determinazione del calcolo dei risparmi realizzati per le cessazioni intervenute nel triennio antecedente si è tenuto conto delle modalità indicate dalle:

- circolare Dipartimento della Funzione Pubblica n. 11786 del 22.02.2011 (..il calcolo dovrà tenere conto della retribuzione fondamentale, cui deve essere sommato, con separata evidenziazione, un valore medio di trattamento economico accessorio ..omissis ...Si rammenta, inoltre, che il trattamento economico fondamentale del personale inquadrato nelle aree deve tenere conto della posizione economica di ingresso del cessato.....Tanto sui risparmi quanto sui costi gli importi vanno calcolati al lordo degli oneri riflessi);
- deliberazione 71/ 2017 della Corte dei Conti Lombardia laddove recita "la Sezione ritiene di non poter enucleare, ai fini della determinazione del parametro quantitativo "spesa del personale cessato" sul quale calcolare il risparmio di spesa percentuale richiesto al fine di consentire all'ente locale di assumere personale, così come previsto nelle disposizioni succedutesi nel tempo e richiamate nel precedente punto 3, un sottoinsieme di spese del personale cessato da escludere dal parametro di riferimento. La percentuale in esame è calcolata, pertanto, facendo riferimento alla nozione di spesa del personale nel suo complesso, potendola riferire, per quanto rileva nel caso di specie, alla nozione di retribuzione lorda individuata ai fini dell'applicazione del citato comma 557";
- deliberazione n. 172/2016 della Corte dei Conti per il Molise recita "Ne consegue che, per il 2016, il totale della capacità assunzionale è dato dalla somma tra una quota di competenza (il 2016 si calcola sulla base dei cessati del 2015) e una quota a residuo del triennio precedente dinamico, come stabilito dalla Sezione delle Autonomie n.28/2015, quest'ultima nell'esercizio attuale è pari a quanto non speso dei budget negli anni 2013-2014-2015 calcolato sulle rispettive cessazioni degli anni 2012-2013-2014."

Verificato che il rapporto di lavoro della dipendente Bertello Giovanna inquadrata nella categoria D posizione economica D5 – con profilo professionale di Istruttore Amministrativo addetto ai servizi demografici, verrà a scadere per collocamento a riposo per pensionamento in data 01/10/2019, anziché il 01/11/2019, a seguito di modifica alla precedente richiesta della stessa dipendente;

Dato atto che, a seguito dell'approvazione Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26 si è proceduto alla modificazione della programmazione del fabbisogno triennale (2019-2020-2021) (G.C. n. 38 del 15/07/2019) e conseguentemente si può procedere alla revisione delle cessazioni previste per gli anni 2019-2021 che interessano attualmente i seguenti dipendenti:

- 1 cat D1 Giuridico e D5 economico pensione dal 1/10/2019;

Complessivamente la capacità assunzionale da utilizzare nel 2019 risulta pari a €:

Capacità assunzionale da utilizzare nel 2019	€ 42.885,60
---	--------------------

Atteso che il valore medio delle spese di personale 2008, ex comma 562 della legge 296/2006, risulta pari ad **€ 151.134,81**;

Richiamata la precedente deliberazione adottata dalla Giunta Comunale in merito alla modifica del fabbisogno di personale per gli anni 2019-2021 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 15/07/2019, in cui si prevedeva l'assunzione dei seguenti profili:

ANNO 2019: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 figura professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (Cat. C) ed a tempo pieno entro il 31/12/2019 e ricorso ad incarichi a ditte specializzate o all'attività lavorativa di dipendenti di altra P.A. ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 30/12/2004, nelle more dell'espletamento delle procedure di concorso.

ANNO 2020: NEGATIVO – Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2021: NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

PIANO OCCUPAZIONALE 2019

E' prevista N. 1 assunzione di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato (Cat. C) ed a tempo pieno (nuova istituzione) in sostituzione della dipendente dimissionaria Istruttore Amministrativo Cat. D.

Per esigenze eccezionali ed imprevedibili e/o nelle more dell'espletamento delle procedure del concorso l'Ente può avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311 del 30/12/2004, oppure attivare contratti a tempo determinato nel rispetto della limitazione "... del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ...". Tale limitazione non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese

di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e s.m.i. La spesa complessiva non può comunque essere superiore a quella sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 oppure incaricare ditte specializzate nel settore amministrativo a seguito di dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Cat. D.

ANNO 2020: Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2021: Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.



Atteso che:

- ai sensi dell'art. art. 6 c. 1 terzo capoverso del D. Lgs. 165/01 nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale;
- la condizione di soprannumero, ovvero di personale extra dotazione organica, si rileva dal confronto tra i dipendenti in servizio e la consistenza della dotazione organica;
- la condizione di eccedenza si rileva in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria, con particolare riferimento all'impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personal;
- la mancata applicazione della norma sopra riportata è sanzionata con il divieto di effettuare nuove assunzioni o di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti adottati;
- che la stessa prevede il coinvolgimento dei responsabili che sono chiamati ad attivare questa procedura in quanto il mancato rispetto di tale obbligo, è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;

Rilevato che ai fini della coerenza con le linee di indirizzo l'ente ha effettuato la seguente procedura:

- E' stato richiesto ai responsabili di servizio la proposizione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti, secondo criteri non meramente sostitutivi, ossia di vacanze di posizioni da coprire, ma in coerenza con le necessità reali, attuali e all'occorrenza future, indicando per ogni profilo professionale richiesto: a) le competenze in relazione alle conoscenze, alle capacità e alle caratteristiche comportamentali ricercate, al fine di meglio calibrare la scelta dei candidati; b) la distinzione del tipo di approvvigionamento se a tempo indeterminato o flessibile anche in funzione dell'evoluzione normativa, ovvero delle nuove tecnologie richieste in termini di specializzazione, del Settore/ufficio/area di riferimento, verificando come tale personale sia necessario



al raggiungimento degli obiettivi strategici e/o operativi dell'ente come definiti nel piano della performance; c) l'obbligo di indicare, in relazione alle attività svolte anche a livello prospettico, eventuali eccedenze di personale nel proprio settore ai sensi dell'art.33 del d.lgs.165/01; d) puntuale indicazione di servizi da esternalizzare o internalizzare motivando puntualmente le ragioni di tali scelte, in funzione dell'economicità, efficienza e qualità dei servizi;

- Ai fini del rispetto delle linee di indirizzo del decreto ministeriale, il responsabile delle risorse umane ha:

a) elaborato la dotazione organica teorica numerica composta dal personale attualmente in servizio sulla base delle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA" emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018. La dotazione organica dell'Ente, con l'accorpamento dell'Area Amministrativa-Finanziaria, è stata approvata con deliberazione G.C. n. 38 del 15/07/2019, che qui si conferma:

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

DAL 01/10/2019

N. Ord.	N. Posti	AREE	CATEGORIE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
				N.	N.
		AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA			
1	1	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1 (fino al 30/09/19)	0 (dal 01/10/19)
2	1	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	D	1	0
3	1	Istruttore Amministrativo Contabile nuova istituzione	C	0 (dal 01/10/19)	1
		AREA TECNICO - MANUTENTIVA			
4	1		D part-time	0	1
5	1		C part-time	0	1
6	1		B	0	1

TOTALE	2	4
--------	---	---

- b) elaborato la dotazione organica teorica finanziaria dal personale attualmente in servizio che comporta una spesa pari ad **€ 135.412,12** di cui **€ 130.338,25** soggetti al limite 2008, che risulta contenuta nei limiti di spesa del 2008, indicata poco sopra;
- c) elaborato la dotazione organica finanziaria dal personale attualmente in servizio che comporta una spesa pari ad **€ 126.935,40** di cui **€ 122.064,59** soggetti al limite 2008 che risulta contenuta nei limiti di spesa del triennio 2011/13, indicata poco sopra;
- d) elaborato gli spazi finanziari disponibili sia per il personale a tempo indeterminato che determinato o flessibile verificando il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della nuova spesa media sostenuta nel 2008 pari ad **€ 29.069,22**;
- e) calcolato le capacità assunzionali secondo la normativa vigente indicando per l'anno 2019 l'importo pari ad **€ 42.885,60**, mentre il limite della spesa del personale flessibile (art. 9 comma 28 D.l. 78/2010) risulta pari ad **€ 24.090,25**;

Dato atto che:

1. non sussiste, al momento, in servizio presso l'Ente personale in soprannumero rispetto al complesso dei posti previsti nella dotazione organica dell'Ente;
2. non risultano, sentiti i Responsabili di Servizio in merito a rilevazioni di eventuali eccedenze, segnalazioni di personale in esubero in relazione a sopravvenute modificazioni dell'organizzazione del lavoro e delle competenze assegnate alla struttura cui ciascun Responsabile è preposto;

Preso atto della necessità di definire il piano dei fabbisogni del personale prevedendo il seguente piano assunzionale per il periodo 2019-2021:

PIANO ANNUALE 2019

ANNO 2019: : Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 figura professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (Cat. C) ed a tempo pieno entro il 31/12/2019 e ricorso ad incarichi a ditte specializzate o all'attività lavorativa di dipendenti di altre P.A. ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 30/12/2004, nelle more dell'espletamento delle procedure di concorso.

ANNO 2020: NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2021: NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato

PIANO OCCUPAZIONALE 2019

E' prevista N. 1 assunzione di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato (Cat. C) ed a tempo pieno (nuova istituzione) in sostituzione della dipendente dimissionaria Istruttore Amministrativo Cat. D.

Per esigenze eccezionali ed imprevedibili e/o nelle more dell'espletamento delle procedure del concorso l'Ente può avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311 del 30/12/2004, oppure attivare contratti a tempo determinato nel rispetto della limitazione "... del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ...". Tale limitazione non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e s.m.i. La spesa complessiva non può comunque essere superiore a quella sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 oppure incaricare ditte specializzate nel settore amministrativo a seguito di dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Cat. D.

ANNO 2020: Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

ANNO 2021: Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.

Rilevato che ai fini della coerenza con le linee di indirizzo l'ente ha:

- a) elaborato la dotazione organica teorica numerica per il 2019 composta dal personale attualmente in servizio e dalle assunzioni previste per il 2019, come risulta dalla deliberazione G.C. n. 38 del 15/07/2019 e qui di seguito riportata:

DECORRENZA DAL 01/10/2019

N. Ord.	N. Posti	AREE	CATEGORIE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI
				N.	N.
		AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA			
1	1	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1 (fino al 30/09/19)	0 (dal 01/10/19)
2	1	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile	D	1	0
3	1	Istruttore Amministrativo Contabile nuova istituzione	C	0 (dal 01/10/19)*	1



- obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore 2008;
- tempi di pagamento previsti dall'art. 41 c. 2 D.L. 66/2014, ovvero inferiori ai 60 giorni nell'anno 2018;
- adozione del Piano della Performance di cui all'art. 10, comma 5, del d.lgs. 27.10.2009, n. 150, (ora organicamente unificato nel PEG con l'art. 169 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267);
- aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2019/2021 (art. 48, comma 1, del D. Lgs. 198/2006) – con deliberazione G.C. n. 54 in data 10/10/2019;
- aver effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (art. 6, comma 6, del D. Lgs. 165/2001);
- aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/2011 – con deliberazione G.C. n. 16 del 07/03/2019, per quanto riguarda il 2019 e dando atto, con il presente provvedimento che si conferma che non sono presenti eccedenze, né sovrannumerarietà;
- l'Ente ha trasmesso con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di Bilancio entro il 31.marzo;
- che la spesa di personale prevista per l'anno 2019, già in fase di predisposizione del Bilancio pluriennale 2019/2021, è contenuta nel limite della spesa del 2018 e pertanto rispettosa della disposizione dell'art. 1 c. 562 quater della L. 296/2006;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile dei competenti responsabili dei Servizi;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano,





DELIBERA

1. Di prendere atto dei calcoli effettuati dal responsabile delle risorse umane, sintetizzati nelle tabelle allegate (A e B) alla presente deliberazione, sulla riconversione della dotazione organica in termini finanziari e della sua correlazione con la spesa massima assentibile definita nella spesa sostenuta nel 2008, delle capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato e determinato e/o flessibile, del rispetto del limite delle spese da sostenere con il presente fabbisogno del personale, del personale assumibile, e delle altre spese del personale da confrontare sia sul limite della spesa prevista nel bilancio di previsione 2019, 2020 e 2021, sia del non superamento della spesa del personale sostenuta nel 2008;
2. Di precisare che il presente fabbisogno del personale è stato redatto in conformità alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo formulate dalla circolare 8 maggio 2018 dal Ministero della pubblica amministrazione, seguendo il seguente iter: a) formulazione delle proposte da parte dei responsabili dell'Ente secondo la logica dell'innovazione e della semplificazione delle figure professionali necessarie; b) della verifica dei punti di forza e di debolezza discendenti dai servizi e dalle funzioni rilevati dal SOSE; c) sulla verifica del personale da inserire sulla base dei fabbisogni a tempo indeterminato e di tipo flessibile; d) di limiti finanziari e delle priorità riferite alla realizzazione degli obiettivi del mandato del Sindaco;
3. Di approvare il seguente quadro assunzionale per gli anni 2019, 2020 e 2021:

PIANO ANNUALE 2019

ANNO 2019: : *Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 figura professionale di Istruttore Amministrativo Contabile (Cat. C) ed a tempo pieno entro il 31/12/2019 e ricorso ad incarichi a ditte specializzate o all'attività lavorativa di dipendenti di altre P.A. ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 30/12/2004, nelle more dell'espletamento delle procedure di concorso.*

ANNO 2020: *NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato.*

ANNO 2021: *NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato*

PIANO OCCUPAZIONALE 2019

E' prevista N. 1 assunzione di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato (Cat. C) ed a tempo pieno (nuova istituzione) in sostituzione della dipendente dimissionaria Istruttore Amministrativo Cat. D.

Per esigenze eccezionali ed imprevedibili e/o nelle more dell'espletamento delle procedure del concorso l'Ente può avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311 del 30/12/2004, oppure attivare contratti a tempo determinato nel rispetto della limitazione "... del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ...". *Tale limitazione non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e s.m.i. La spesa complessiva non può comunque essere superiore a quella sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 oppure*



6. Prendere atto che dall'analisi derivante dalla ricognizione della dotazione organica per l'anno 2019 effettuata ai sensi dell'art. 33 e dell'art. 6 1° c. del D. Lgs 165/01 non emergono situazioni di soprannumero né di eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;
7. Di dare atto che:
- in sede di formazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019–bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021 e della nota di aggiornamento del DUP, si provvederà all'aggiornamento delle vigenti delibere della Giunta Comunale:
 - con deliberazione n. 54 del 10-10-2019 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, -triennio 2019/2021;
8. Rinviare al Documento Unico di Programmazione tutte le informazioni essenziali e di dettaglio previste dalla normativa;
9. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
10. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
11. Di demandare al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Successivamente, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile.

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' Contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 14-10-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Alessandra BELTRAME

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 14-10-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI



Cessati		ANNO 2013		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€				
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	80%		€				
ANNO 2014							
Cessati		ANNO 2014		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€				
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	100%		€		Resto 2013		€
ANNO 2015							
Cessati		ANNO 2015		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€				
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	80%		€		Resto 2013		€
					Resto 2014		€
ANNO 2016 nuovo CCNL 21/05/2018							
Cessati		ANNO 2016 nuovo CCNL 21/05/2018		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€		residua		
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	75%		€		residua		
					Resto 2013		€
					Resto 2014		€
					Resto 2015		€
ANNO 2017 nuovo CCNL 21/05/2018							
Cessati		ANNO 2017 nuovo CCNL 21/05/2018		Assunti		Costo annuo	
	Data		Costo annuo		data		Costo annuo
Totale			€				
Rapporto Spesa personale / Spesa corrente < o = 25%	75%		€		Resto 2014		€
					Resto 2015		€





Totale	100%	€	-
		€	-

La normativa prevede l'utilizzo del resto man mano che il dipendente andrà in pensione

ANNO 2021 IMPORTI CCNL 21/05/2018

Cessazioni previste	Data	Costo annuo
Totale	100%	€ -
		€ -

Totale	€ -
Resto 2015	€ -
Resto 2016	€ -
Resto 2017	€ -
Resto 2018	€ -
Resto 2019	€ 11.726,64
Resto 2020	€ -

Capacità assunzionale 2015	residua	€ -
Capacità assunzionale 2016	residua	€ -
Capacità assunzionale 2017	residua	€ -
Capacità assunzionale 2018	residua	€ -
Capacità assunzionale 2019	residua	€ 11.726,64
Capacità assunzionale 2020	residua	€ -
Capacità assunzionale 2021	programmate nella medesima annualità	€ 0,00
Assunti	data	Costo annuo
Totale		€ -
Resto 2015		€ -
Resto 2016		€ -
Resto 2017		€ -
Resto 2018		€ -
Resto 2019		€ 11.726,64
Resto 2020		€ -
Resto 2021		€ -

TIT. I	
TIT. II	
TIT. III	
TOT.	

MEDIA DELLE ENTRATE CORRENTI REGISTRATE NEI CONTI CONSUNTIVI DELL'ULTIMO TRIENNIO

€ 0,00



Spesa di personale Consuntivo 2017

#DIV/0!

RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE ANNO 2017 SU MEDIA ENTRATE CORRENTI REGISTRATE NEI CONTI CONSUNTIVI DELL'ULTIMO TRIENNIO

CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	STIPENDIO ANNUO E TRIDICESIMA + PROGRESSIONE COMPARTO	CARICO FONDO COMPARTO	INDENNITA' COMPARTO	CARICO BILANCIO	INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE	ELEMENTO PEREQUATIVO	INDENNITA' CONVENZ. SEGRETI.	ANZIANITA' ANNUALE
D1	D5	30.597,41	€ 59,40	€ 59,40			€ 24,00		€ 790,53
C1	C1	€ 22.536,93	€ 52,08				€ 136,65		
							€ 100,25		€ 276,00

Istruttore Amministrativo Finanziario

LEGGE 28 dicembre 2015, n. 208 ART. 1 C. 228. Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Ferme restando le facoltà assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'Interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018. Per i comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti che rilevano nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24 per cento della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, la medesima percentuale è innalzata al 100 per cento.

DIPENDENTI AL 31.12.2016 13
 POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31.12.2016 4159
 Decreto del Ministro dell'Interno 24 luglio 2014 DA 3000 A 4999 ABITA 1/143
 DA 5000 A 9999 1/151

4147
 319,92308



IND. IV LIVELLO ANNUALE	INDENNITA' P.S. ANNUALE	INDENNITA' AD PERSONAM	ASSEGNI FAMILIARI ANNUI	TOTALE GENERALE	CPDEL 23,8	INADDEL 2,88	aliquota INAIL	INAIL aliq. media: 11,85 per mille	IRAP 8,5	TOTALE GENERALE
€ 31.607,99	€ 7.522,70	€ 908,60	5,00	€ 159,62	€ 2.696,69	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ 42.885,60
€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00
€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00
€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00
€ 22.965,29	€ 5.465,74	€ 659,90	5,00	€ 115,97	€ 1.952,05	€ 31.158,95				



Spese per il personale ALLEGATO B
Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanziam. 2019 (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	127.576,13
di cui:	Rettificazioni fisse (trattamento fisso e accessori) corrisposte al personale non contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	103.976,37
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	22.599,76
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00
	Spese esonerate dall'Ente per il personale in convezione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quale perle di costo effettivamente sostanziate	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, comma 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estensione del rapporto di pubblico impiego, in strutture o organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D Lgs. 27/9/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rimborsi contrattuali in corso	
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D Lgs. 27/9/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 2)	+
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	0,00
5	IRAP	7.266,49
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		134.841,62
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato e da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partita di giro", ecc.)	+
TOTALE SPESA DI PERSONALE		134.841,62
COMPONENTI ESCLUSE:		Stanziam. 2019 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la costituzione decentrata)	3.236,85
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da questo rimborsato)	-
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-
10	Spese per formazione del personale	0,00
11	Rimborsi per missioni	1.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (data Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, comma 2 e 7)	-
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e frenata con i provvedimenti delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministeriale dell'Interno n. FL 05/2007 del 6 marzo 2007)	-
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, consorzi, avvocatura	-
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	830,75
21	IRAP relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non di perché varato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e il perché le spese per la categoria protetta non sono soggette a IRAP)	362,02
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Persone da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessario a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		5.339,62
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		129.502,10

SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti)	161.134,81
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale?	SI
Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019	21.631,71
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI	42.885,50
LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2009) - ART. 9 COMMA 25 DL 78/2010	24.090,26

Spese per il personale
Comuni soggetti al patto di stabilità

ALLEGATO B

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanzamenti 2019/ (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	128.110,80
di cui:	Restituzioni lordi (trattamento fisso e accessori) corrisposte al personale con contratti di lavoro a tempo indeterminato e determinato	104.396,85
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	22.714,04
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equi indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 20/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuta	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, la comunità montana e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.) con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.) con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1), come ad es. nell'interv. 3)	
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1), come ad es. nell'interv. 3)	
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	0,00
5	Irap	7.301,23
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		135.412,12
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese definiti rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimenti ISTAT, se contabilizzate a parte di giro, ecc.)	
TOTALE SPESA DI PERSONALE		135.412,12
COMPONENTI ESCLUSE:		Stanzamenti 2019 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	3.040,24
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da questo rimborsato)	
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota fobbligata)	
10	Spese per formazione del personale	0,00
11	Rimborsi per missioni	1.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettoriale	
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 90, commi 2 e 7)	
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. F.L. 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	
19	Diritti di ruolo spettanti al Segretario Comunale	
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	767,43
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non è perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e il perché le spese per le categorie protette non sono soggette a Irap)	346,21
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Pensione da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 309/2013)	
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1201 e 5000 abitanti, spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessaria a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quadro, D.L. n. 90/2014)	
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		5.073,87
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		130.338,25

43.688738

Altra somma indicata su file

SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti) **151.134,81**

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale? **SI**

Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019 **20.795,56**

TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI **42.885,60**

LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2009) - ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010 **24.090,25**

Spese per il personale ALLEGATO B
Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanziamenti 2019 (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	120.185,22
di cui:	Riduzioni lorda (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	86.149,18
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	21.016,04
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (in senso degli artt. 13 e 14 del CCHL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenute	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estrazione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 2)	+
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 2)	+
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+
5	Irapp	+
	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)	126.935,40
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partito di giro", ecc.)	+
	TOTALE SPESA DI PERSONALE	126.935,40
	COMPONENTI ESCLUSE:	Stanziamenti 2019 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-
10	Spese per formazione del personale	-
		0,00
11	Rimborsi per missioni	-
		1.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorali	-
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale al censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-
15	Spese per personale trasferito dalla Regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle votazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. P.L. 05/2007 del 8 marzo 2007)	-
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 1, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvicinatura	-
19	Dritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-
20	Oneri riflessi relative alle spese di cui ai punti precedenti	-
		746,74
21	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non di perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato o di perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-
		233,49
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Pensione da parte dei dipendenti (delibera Giunta dei conti Pluriennale n. 283/2013)	-
23	Per gli Enti con popolazione complessiva tra 1001 e 5000 abitanti, spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessario a garantire l'assetto delle funzioni di polizia locale in ragione di modeste caratteristiche socio-economiche e territoriali contrastate e significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 92/2014)	-
	TOTALE COMPONENTI ESCLUSE	4.870,81
	COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA	122.064,59

43,886738

Altre somme indicate ex file	
SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti)	151.134,81
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?	SI
Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019	29.069,22
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI	42.885,60
LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2008) - ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010	24.090,25

MAJ



Spese per il personale ALLEGATO B
Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA		Stanziamenti 2020 (da previsioni)
1	Totale intervento 1 - Personale	116.363,25
di cui:	Ritribuzioni fissa (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	85.001,52
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	20.361,73
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (a sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenute	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi varamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. internati, tirocini, ecc.) con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 27/9/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti da rinnovi contrattuali in corso	
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. internati, tirocini, ecc.) con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 27/9/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+
5	Irapp	+
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		122.855,88
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese ulteriori rimborsate dallo Stato o da altri enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "debito di giro", ecc.)	+
TOTALE SPESA DI PERSONALE		122.855,88
COMPONENTI ESCLUSE		Stanziamenti 2020 (da previsioni)
7	Spese derivanti da rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	3.230,85
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da questo rimborsato)	-
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-
10	Spese per formazione del personale	0,00
11	Rimborsi per missioni	1.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti consuntivi o privati	-
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
16	Spese per insurrezioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e ferroviaria con i proventi dalle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. P.L. 05/2007 del 9 marzo 2007)	-
17	Spese per assicurazioni in itinere ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/03/2010)	-
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	839,75
21	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non è perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e il perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	262,02
22	Oneri a carico del datore di lavoro per addetti al Fondo Perso. da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 890/2013)	-
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 6000 abitanti, spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 50/2014)	-
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		5.339,62
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		117.526,36

43.688730

SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti)	161.134,81
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?	SI
Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019	33.807,46
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI	11.726,64
LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2008) - ART. 9 COMMA 26 DEL 78/2010	24.090,26





Spese per il personale ALLEGATO B
Comuni soggetti al patto di stabilità

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanziamenti 2021/ (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	118.363,25
di cui:	Ristrutturazioni (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	95.001,52
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	20.361,73
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCHL 2201/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuta	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione o lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture o organismi varamente denunciati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.) con convenzioni L.S.U. buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	1.000,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.) con convenzioni L.S.U. buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+
6	Itas	5.502,83
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		122.865,88
0	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimenti ISTAT, se contabilizzate in "partita di giro", ecc.)	+
TOTALE SPESA DI PERSONALE		122.865,88
COMPONENTI ESCLUSE:		Stanziamenti 2021 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da questa rimborsato)	=
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per le quote d'obbligo)	=
10	Spese per formazione del personale	-
11	Rimborsi per missioni	-
12	Spese personali il cui costo sia a carico di finanziamenti consuntivi o privati	=
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	=
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 70/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle votazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. F.L. 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	=
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	=
21	Itas relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non è perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e il perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	=
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Pensione a parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spesa di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessario a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		5.339,52
COMPONENTI ARSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		117.526,36

43.688736

Altra somma indicata su file	151.134,81
SPESA DEL PERSONALE SOSTENUTA NEL 2008 (Comune sotto i 1000 abitanti)	151.134,81
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?	SI
Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019	33.607,45
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2019 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI	11.726,64
LIMITE SPESA FLESSIBILE (SOSTENUTA NEL 2009) - ART. 9 COMMA 26 DL 78/2010	24.090,25



Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to Fulvio CORAGLIA

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Davide BERTELLO

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti di ufficio:

Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32 c.1, della Legge 18/06/2009, n. 69.*) Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo (*art 125, del T.U. n. 267/2000*).

Montaldo Roero, li 24/10/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 24/10/2019 al 08/11/2019 ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000*).

Montaldo Roero, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI)

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Montaldo Roero, li 14-10-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Montaldo Roero, li 24/10/2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Anna Maria DI NAPOLI)